

**p. o. Dyrektora Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Kłodawie**  
**ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze**  
**w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji**  
**62-650 KŁODAWA, ul. Bierzwieńska 134**

Na podstawie art. 11 i art. 13 ustawy a dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych ( Dz. U. 2018.0.1260) oraz § 9 oraz 1 ust.f Statutu Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Kłodawie ogłaszam nabór na stanowisko urzędnicze:

**Referent w dziale księgowości**

**I. Wymagania niezbędne:**

1. Obywatelstwo polskie,
2. Wykształcenie wyższe,
3. Biegła obsługa komputera, w tym programów do księgowania
4. Znajomość przepisów prawa z zakresu rachunkowości, finansów publicznych, ustawy o zatrudnianiu pracowników samorządowych, kodeksu pracy, kodeksu postępowania administracyjnego,
4. Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
5. Pełna zdolność do czynności prawnych,
6. Nieposzlakowana opinia.

**II. Wymagania dodatkowe:**

1. Minimum 2 lata doświadczenia w administracji biurowej, dodatkowo punktowane w jednostkach samorządu terytorialnego,
2. Znajomość języka obcego w stopniu komunikatywnym,
3. Umiejętność sprawnej organizacji pracy,
4. Odpowiedzialność, sumienność, rzetelność.

**III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

1. Wystawianie faktur za usługi, w tym, za dostarczanie wody i odbiór ścieków,
2. Księgowanie wpłat, tworzenie zestawień księgowych,
3. Prowadzenie analityki kontrahentów,
4. Prowadzenie dokumentacji magazynowej,
5. Windykacja należności, w tym wysyłanie wezwań do zapłaty i procedowanie przed postępowaniem sądowym,
6. Inne zleczone prace, wynikające ze specyfiki stanowiska

#### **IV. Wymagane dokumenty:**

1. Własnoręcznie podpisany list motywacyjny,
2. Własnoręcznie podpisany życiorys ( CV ),
3. Wypełniony i własnoręcznie podpisany kwestionariusz osobowy,
4. Własnoręcznie podpisane oświadczenie o:

niekaralności prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwo skarbowe,

posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych, wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury naboru zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych ( Dz.U. z 2018 r. poz. 1000).

5. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe \*.
6. Kserokopie świadectw pracy dokumentujących posiadany staż oraz , w przypadku pozostawania w stosunku pracy, zaświadczenie o pozostawaniu w stosunku pracy.
7. Zgodę na przetwarzanie danych osobowych

#### **V. Warunki pracy na stanowisku:**

1. Praca wykonywana w budynku Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Kłodawie,
2. Praca wymaga kontaktu z komórkami organizacyjnymi w UMiG Kłodawa, z indywidualnymi klientami oraz innymi placówkami użyteczności publicznej,
3. Umowa o pracę na czas nieokreślony zostanie poprzedzona umową o pracę na czas określony nie przekraczający 5 miesięcy.

#### **VI. Inne informacje :**

1. Oferta złożona po terminie nie podlega rozpatrzeniu,
2. Zastrzegamy, że skontaktujemy się z kandydatami, którzy spełnią wymagania formalne,
3. Oferty kandydatów nie wyłonionych w trakcie naboru możliwe będą do odebrania w ciągu 1 miesiąca od dnia opublikowania wyniku naboru. Po tym terminie dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone,
4. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w zakładzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6 %

#### **VII. Miejsce i termin składania ofert:**

1. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w zamkniętych kopertach z podaniem adresu zwrotnego, w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Kłodawie ul. Bierzwieńska 134 /sekretariat/, lub pocztą na adres ZWIK z dopiskiem "Nabór na stanowisko Referent w dziale księgowości", **w terminie do dnia 30 marca 2023 r. do godz. 15.00**, tj. w ciągu 10 dni od dnia opublikowania ogłoszenia na tablicy informacyjnej Zakładu. Aplikacje, które wpłyną do ZWIK po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

2. W Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Kłodawie / sekretariat / można pobrać druk kwestionariusza osobowego.

3. Dokumenty aplikacyjne: kwestionariusz osobowy, list motywacyjny, CV, powinny być opatrzone klauzulą: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych" zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych /( Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 ).

4. Lista osób, które spełniły wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze, zakwalifikowanych przez Komisję Rekrutacyjną powołaną przez p.o. Dyrektora, do dalszego postępowania zostanie ogłoszona na tablicy informacyjnej Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Kłodawie w ciągu 3 dni od otwarcia ofert.

O terminie rozmów kandydaci będą powiadomieni oddzielnym pismem.

**p. o. DYREKTORA ZWIK**

**Monika Mikołajczyk**

Kłodawa, dnia 20 marca 2023 r.

\* kandydat może być zobowiązany do okazania, w wyznaczonym terminie, oryginałów dokumentów pod rygorem wykluczenia z postępowania rekrutacyjnego.